

INFORME DE ACTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE 2023

1. DETALLE DE ACTIVIDADES

FECHA	ACTIVIDAD	OBSERVACIÓN
Semana del 04 al 08 de Diciembre 2023	<ul style="list-style-type: none">❖ LUNES 04: Realicé trabajo administrativo y atención a la ciudadanía. ❖ MARTES 05:<ul style="list-style-type: none">✓ Realicé trabajo administrativo y atención a la ciudadanía.✓ 14.00p.m. SESIÓN ORDINARIA ❖ MIÉRCOLES 06:<ul style="list-style-type: none">✓ En la mañana realicé trabajo Administrativo y atención a la ciudadanía✓ 14:30p.m. Recorrido por el centro de la Parroquia. ❖ JUEVES 07:<ul style="list-style-type: none">✓ Trabajo Administrativo y atención a la ciudadanía.✓ 14:00p.m. SESIÓN ORDINARIA ❖ VIERNES 08:<ul style="list-style-type: none">✓ Realicé trabajo administrativo y atención a la ciudadanía.✓ 19:00 Estuve invitada a la Elección de la Reina de la hermana Parroquia Abdón Calderón.	Se cumple con las atribuciones y obligaciones que dispone el COOTAD

<p>Semana del al 11 al 15 de Diciembre 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ LUNES 11: Realicé trabajo administrativo y atención a la ciudadanía. ❖ MARTES 12: Realicé trabajo administrativo y atención a la ciudadanía. ❖ MIÉRCOLES 13: Atención a la Ciudadanía y trabajo administrativo. ❖ JUEVES 14: Realicé trabajo Administrativo y atención a la Ciudadanía en las Oficinas del GADPRSP. ❖ VIERNES 15: ✓ Realicé trabajo administrativo y atención a la ciudadanía. ✓ A continuación me dirigí con el Presidente hasta el Sitio San Pedro y San Pablo para participar de la invitación que nos hicieron el Grupo de Hipertensos y Diabéticos por motivo del agasajo Navideño. 	<p style="text-align: center;">Se cumple con las atribuciones y obligaciones que dispone el COOTAD</p>
<p>Semana del 18 al 22 de Diciembre 2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ LUNES 18: Realicé trabajo administrativo y atención a la Ciudadanía. ❖ MARTES 19: Me dirigí hasta la Quinta San Juan del Cantón Portoviejo para participar del Programa Navideño que brindó PLAN INTERNACIONAL, donde participaron personal líderes y lideresas de diferentes Comunidades. 	<p style="text-align: center;">Se cumple con las atribuciones y obligaciones que dispone el COOTAD</p>

	<ul style="list-style-type: none">❖ MIÉRCOLES 20:<ul style="list-style-type: none">✓ Realicé trabajo administrativo y atención a la ciudadanía.✓ 14:00p.m. SESIÓN ORDINARIA.❖ JUEVES 21:<ul style="list-style-type: none">Realicé trabajo administrativo y atención a la ciudadanía.❖ VIERNES 22:<ul style="list-style-type: none">✓ Realicé trabajo administrativo y atención a la ciudadanía.✓ Junto con las Reinas de la Parroquia se brindó un Programa para los niños por motivo de la Navidad.	
<p>Semana del 25 de al 29 de Diciembre 2023</p>	<ul style="list-style-type: none">❖ LUNES 25: NAVIDAD (FERIADO)❖ MARTES 26:<ul style="list-style-type: none">Realicé trabajo administrativo y atención a la ciudadanía.❖ MIÉRCOLES 27:<ul style="list-style-type: none">Realicé trabajo administrativo y atención a la ciudadanía.❖ JUEVES 28:<ul style="list-style-type: none">Realicé trabajo administrativo y atención a la ciudadanía.❖ VIERNES 29:<ul style="list-style-type: none">Realicé trabajo administrativo y atención a la ciudadanía.	<p style="text-align: center;">Se cumple con las atribuciones y obligaciones que dispone el COOTAD</p>

2. ANEXO FOTOGRÁFICO:

