



Gobierno Autónomo
Descentralizado Parroquial Rural
SAN CARLOS
DE CARBO MALO



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL SAN CARLOS

ACTA N°002 SESIÓN ORDINARIA

31 DE MAYO DEL 2023

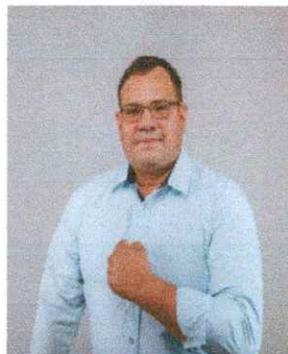
REPRESENTANTES DEL GAD PARROQUIAL SAN CARLOS



SR. PEDRO
MALDONADO
IBARRA
PRESIDENTE



ING. ANA PINTO
INTRIAGO
VICEPRESIDENTA



SR. JAIME MORA
RODRIGUEZ
VOCAL PRINCIPAL



TNLGO. GILBERT
MARTINEZ
CONTRERAS
VOCAL PRINCIPAL



ABG. DIANA
GUZMAN BONES
VOCAL PRINCIPAL



GOBIERNO AUTÓNOMO DE LAS ANTILLAS VENEZOLAS
SECRETARÍA DE ASESORIA JURÍDICA

ACTA N.º 001
SESION ORDINARIA

DE LA JUNTA DE ASESORES

REUNIÓN DEL COMITÉ DE ASESORIA JURÍDICA



SECRETARÍA DE ASESORIA JURÍDICA

COMITÉ DE ASESORIA JURÍDICA

SECRETARÍA DE ASESORIA JURÍDICA

SECRETARÍA DE ASESORIA JURÍDICA





**ACTA 002 - SESIÓN ORDINARIA - GADPRSC
ADMINISTRACIÓN 2023-2027**

En la Parroquia San Carlos, sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, a los treinta y un días del mes de mayo del año dos mil veintitrés, previa convocatoria efectuada por el Sr. Presidente, con fecha veintinueve de mayo del año dos mil veintitrés, siendo las 13h30, se instala la Sesión Ordinaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos, representado por el Señor Pedro Abel Maldonado Ibarra, "Presidente", Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "Vicepresidenta", Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal", Tgnlo. Gilbert Fernando Martínez Contreras "Vocal Principal", Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal". Actúa como Secretaria del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de San Carlos la Ing. Jessica Cedeño Macías. Para dar por iniciada la sesión, toma la palabra el Sr. Presidente para expresar la bienvenida a cada uno de sus compañeros, a su vez solicita a la Srta. Secretaria de lectura al Orden del día. Para lo cual la Srta. Secretaria procede a dar lectura al orden del día. **PRIMER PUNTO.** – Constatación del Quorum. **SEGUNDO PUNTO.** – Revisión y aprobación del acta de la sesión extraordinaria del día 16 de mayo del 2023. **TERCER PUNTO.** – Informe de actividades del presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos Señor Pedro Maldonado Ibarra; Informe de actividades de las comisiones; Comisión de Desarrollo Social y Comisión de igualdad de género, presidida por la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "vicepresidenta". Comisión de fomento de actividades productivas, agropecuarias, turismo y Comisión de Infraestructura física, equipamientos y espacios públicos, presidida por el Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal". Comisión de Cooperación Internacional y Comisión de promoción de la Organización ciudadana y vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos. Presidida por el Tnlgo. Gilbert Fernando Martínez Contreras "Vocal Principal". Comisión de Medio Ambiente y Comisión de Planificación y presupuesto, presidida por la Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal". **CUARTO PUNTO.** – Fiestas Cívicas y Socio-Culturales por el Cuadragésimo Primer Aniversario de Parroquialización de San Carlos. **QUINTO PUNTO.** – Informe de la situación actual del área social, por parte de la Ing. Mercy Gómez Coordinadora. **SEXTO PUNTO.** – Asuntos varios, acuerdos y resoluciones. Interviene el Señor presidente para poner en consideración el orden del día para su



aprobación; no habiendo ninguna observación en el orden del día, se aprueba por unanimidad. Se procede con el desarrollo de la sesión.

PRIMER PUNTO. – Constatación del Quorum. Señor presidente con la presencia de la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago "Vicepresidenta", Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal", Tnlgo. Gilbert Fernando Martínez Contreras "Vocal Principal", Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal" del Gobierno Parroquial San Carlos, sí existe el Quórum reglamentario para continuar con la sesión.

SEGUNDO PUNTO. – Revisión y aprobación del acta de la sesión extraordinaria del día 16 de mayo del 2023. Interviene el Señor presidente para poner en consideración el acta a los vocales, para su revisión, análisis y aprobación. Interviene la Vicepresidenta Ing. Ana Pinto, para realizar observaciones en su intervención. No habiendo ninguna observación por parte de los señores vocales, se procede a tomar la votación para la respectiva aprobación. Vicepresidenta Ana Pinto, su voto para aprobar el acta sesión extraordinaria del día 16 de mayo del 2023.- A favor. Vocal Jaime Mora, su voto para aprobar el acta sesión extraordinaria del día 16 de mayo del 2023.- A favor. Vocal Gilbert Martínez, su voto para aprobar el acta sesión extraordinaria del día 16 de mayo del 2023.- A favor. Vocal Diana Guzmán su voto para aprobar el acta sesión extraordinaria del día 16 de mayo del 2023.- A favor. Con cuatro votos a favor de los vocales principales, por unanimidad se aprueba el acta de la sesión extraordinaria de junta del dieciséis de mayo del 2023.

TERCER PUNTO. – Informe de actividades del presidente del GAD Parroquial Rural San Carlos Señor Pedro Maldonado Ibarra; Gracias Señorita Secretaria y a todos compañeros buenas tardes, bueno compañeros como es de su conocimiento el informe de la última quincena del mes de mayo como nos corresponde, como sesión ordinaria es la siguiente; el día lunes 15 de mayo tuve la visita de los señores agentes municipales de aquí de San Carlos, donde se acercaron aquí a la oficina del señor presidente para ponerse a las órdenes y cualquier novedad que tengamos que se las demos a conocer a ellos para estar participando en conjunto, también ese mismo día la visita de varios moradores de los sectores por varios, pedidos sugerencias y también llamados de atención que vinieron a realizar. El día martes 16 de mayo tuvimos la sesión extraordinaria que ameritaba por necesidad con ustedes compañeros, así todos los días realizo la Atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Firma de Asistencia diaria en la Oficina de la



Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Se realizó recorrido en el cementerio General Salomón Gómez junto a los Vocales, ya que pudimos constatar que se encontraba lleno de maleza y nos comprometimos a limpiarlo. Visita en las Instalaciones del CDI con todos los compañeros autoridades, como también se realizó la adquisición de materiales de limpieza para darle los implementos al Señor del Parque Central de la Parroquia. Las Autoridades del Gad Parroquial mantuvimos una reunión de trabajo con el concejal Rural Marco Chiang, para tratar puntos de rebacheo, Servicio de Gallineta, volqueta con lastre, Señalización Seguridad, Deporte, Quevial y Municipales. Mantuve Reunión de socialización con la Ing. Silvia Taípe de la Carrera de Electricidad de la UTEQ. Así mismo mantuvimos con mis compañeros una reunión de trabajo con el Ing. Byron Zúñiga Jefe de Proyectos de la zona Quevedo – Mocache Tratando temas de Energía Eléctrica para la Parroquia San Carlos. Luego de esto fuimos hasta el Recinto Montoya en compañía de mis compañeros y el Ing. Zúñiga a inspeccionar el lugar en mención. Las Autoridades del GAD San Carlos, mantuvimos una socialización con la Lcda. Sandra Zambrano del Infocentro, sobre el lanzamiento del curso de Word, Excel y PowerPoint a la ciudadanía en general desde el 05 de junio del presente año. Por lo consiguiente las Autoridades del Gad mantuvimos Reunión de trabajo con el Ing. Cristian Párraga Coordinador del Equipo camionero del municipio de Quevedo. También mantuve Reunión con la Lcda. De CNH "Manitos Creadoras" del Barrio 12 de octubre, donde solicita ayuda de Servicios Básicos. El día 23 de mayo viaje a la Ciudad de Guayaquil con la CPA. Evelyn Quimbiamba para entregar documentos en el Banco Central del Ecuador. En horas de la tarde del mismo día mantuve una socialización con miembros de la Asamblea Local Ciudadana de la Parroquia San Carlos. Realice recorrido de inspección en el Recinto Lechugal de en medio para el mejoramiento de carretera. Así mismo, realice inspección en los 3 pozos de Agua Potable sobre las Anomalías que presentan. De igual manera, realice recorrido en la Cooperativa 23 de marzo Sector el Campesinito, por tema de alcantarillas e inspección del Parque Central de la Parroquia. También realizamos con mis compañeros del GAD San Carlos, recorridos en los Sectores el porvenir y Unión Popular por el tema de Agua potable e Instalación de la misma. Las Autoridades del GAD San Carlos, viajamos a la Ciudad de Quevedo, a una reunión de trabajo con el Ingeniero Alexis Fernando Matute Alcalde



del Cantón Quevedo para tratar diferentes requerimientos de la Parroquia y entre uno de ellos es el Líquido vital. De la misma manera realizamos Inspección de trabajo en el sector San Agustín, con la gallineta para drenar aguas estancadas, requerimiento que se solicitó al Ing. Cristhian Párraga Coordinador del Equipo camionero del municipio de Quevedo. Realice Inspección de trabajo en el sector La Reserva última etapa, ya que se realizaron trabajos de lastrado de Vía. En las oficinas del GAD San Carlos, en conjunto a mis compañeros mantuvimos una socialización con el Director de MIESS, el tema específico fue que felicito al Gobierno Parroquial de San Carlos por participar con puntualidad la anterior administración y no va a hacer la excepción la nuestra en estar puntual con los aportes en todo lo que concierne el 20% y 80% entre ambas Instituciones, donde nos indicó cuales son las funciones de los proyectos sociales en convenio entre el GAD-MIES. Mantuvimos reunión con Técnicos de la Empresa del agua Potable de la Ciudad de Quevedo. Se delegó al Señor Jaime Mora y Gilbert Martínez para que realicen la Inspección al pozo #2 para reemplazar la bomba ya que no tiene presión y al pozo #3 para que verifiquen los daños que mantiene. Recibí la visita del líder del sector el Porvenir para tratar temas del agua potable. El compañero Gilbert Martínez realizó el Mantenimiento (Fumigación en la parte de adentro) en el Cementerio General Salomón Gómez. Se mantuvo reunión de trabajo con los Ingenieros del Departamento de Obras Públicas del Cantón Quevedo, para realizar inspección en los Sectores que se necesitan realizar rebacheo y alcantarillado. Se realizó recorrido con los Ingenieros del Departamento de Obras Públicas del Cantón Quevedo para darles a conocer los Sectores que se encuentran afectados por la lluvia; tales como: Cooperativa 23 de marzo, Lady Lourdes, calle Laureano Buchelli y Mercado Central. Gracias a la gestión realizada ante la empresa CNEL, se realizó cambio de postes de alumbrado público en la Av. 2 de julio, Junto a Comercial Mechita. De igual manera las Autoridades del GAD San Carlos mantuvimos reunión con el Comandante de la Policía Nacional, encargado del UPC para tratar temas de seguridad en la parroquia. Revisión y firma de documentos referentes al cementerio general. Y por último asistí a esta reunión de fin de mes; "Sesión de Concejo" entre Autoridades y secretaria para tratar temas referentes a las gestiones realizadas y a nuestra Institución, eso es todo lo que puedo informar compañeros vocales y a usted señorita secretaria de mi informe de estos quince días de gestiones que hemos realizados, muchísimas gracias compañeros. **Informe de**



actividades de las comisiones; Comisión de Desarrollo Social y Comisión de igualdad de género, presidida por la Ing. Ana Verónica Pinto Intriago “vicepresidenta”; Señor presidente Pedro Maldonado con su permiso, compañeros, estamos aquí en esta sesión en la cual les daré a conocer las actividades realizadas en estos quince primeros días o últimos de mayo desde que fuimos elegidos y tomar el reto de cumplir en esta parroquia como administrativos. El primer día asistimos a la Ciudad de Quevedo para el reconocimiento de firmas en la Notaria 2da del Quevedo Cantón. Asistí a la reunión de sesión extraordinaria, en las instalaciones del Gad Parroquial Rural San Carlos, donde se delegaron las diversas comisiones en la que cada uno de nosotros presidiremos por dos años, las comisiones que recibí fueron; Comisión de desarrollo Social y Comisión de Igual y Genero. Así mismo, realice recorrido de inspección por el cementerio, Parque central de la parroquia, constatando necesidades para dar respuesta oportuna a los requerimientos. En conjunto con mis compañeros del GAD San Carlos, mantuvimos una socialización previa para planificar lo de la elección de reina San Carlos 2023. Diariamente realizo atención a la Comunidad en la Oficina de Vicepresidencia del GAD Parroquial Rural de San Carlos, para recibimientos de propuestas de servicios que se necesitaran en los eventos por realizar o diferentes requerimientos o peticiones que tenga la Ciudadanía en General, porque es un tema que no podemos dejar de lado y tenemos que estar prestos a recibir y canalizar cada petición. Mantuve previas reuniones de planificación con los compañeros vocales del GADPSC. También realice varias visitas al CDI “Dr. Otmario Cedeño”, ya que el Señor presidente autorizo que todas las Autoridades realizáramos la visita por inspección de comida que se les da a los niños. Mantuve reunión con el Abg. Marcos Chiang, concejal de Rural del Cantón Quevedo, tratando temas de mejoramiento territorial y requerimientos de tránsito entre otros. Pues bien, así mismo con el aval y disposición del Señor presidente Pedro Maldonado Ibarra, se continuo con la planificación de la Elección de Reina 2023, dejando plasmado en esta acta que toda actividad fueron direccionadas, supervisadas, corregidas y replanteadas por el Señor Presidente Pedro, ya que siempre estuvo al frente en dicha elección al igual que mis compañeros que estábamos siguiendo sus órdenes. Reunión con Técnicos de CNEL Ing. Byron Zúñiga e Ing. Choez, donde se dieron a conocer requerimientos eléctricos del sector Montfoya, y se realizó el recorrido por este sector para levantar posteriormente en quince días un informe y viabilizar el proyecto,



al igual que se acordó retirar los postes antiguos de la Av. 2 de Julio, para la próxima semana. Luego en horario de la tarde mantuvimos una reunión con el Ing. Cristian Párraga Jefe del Equipo Caminero del Dpto. de Obras Públicas, del Municipio de Quevedo, coordinando labores con la gallineta. Como Autoridades del GAD San Carlos, asistimos a una reunión con el Sr. Alcalde Alexis Matute, solicitándole arreglo de la bomba de agua ya que la parroquia no tiene agua en algunos sectores por daño de la bomba. De la misma manera, realice la entrega de oficios a los concejales del Cantón Quevedo, para auspicios de la elección de reina San Carlos 2023. Mantuve reunión con Director de Obras Públicas del Municipio de Quevedo para solicitar rebacheo de algunas calles de San Carlos. En la sala de sesiones del GAD San Carlos, mantuvimos una socialización con Director del Mies Ing. Daniel Zambrano y el Técnico Limber Murillo, tratando temas de convenios que se tienen entre GAD-MIES, caso puntual CDI. Realice recorrido por los pozos de agua de la parroquia San Carlos junto al director de la Empresa de Agua Potable del Cantón Quevedo. Por delegación del Sr. presidente del GADPSC Pedro Maldonado, asistí a sesión solemne de la Unidad Educativa San Carlos por cumplir el CUADRIGESIMO OCTAVO aniversario. Pues bien continuamos con el aval y disposición del Señor presidente Pedro Maldonado Ibarra, se continuo con la planificación de la Elección de Reina 2023 ya que día a día salen temas diferentes para nuestro reinado, como lo especifique en líneas anteriores. Y, por último, diariamente firmaba el registro de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Como conclusión tenemos que dimos a conocer las actividades de recorridos, actividades ejecutadas, actividades de oficina y diferentes gestiones que se realizan a beneficio de la parroquia san Carlos. Como recomendación se debe dejar estructurado los pasos a seguir en cada evento que se realiza por comisiones. Mis resultados alcanzados pues es seguir con la administración unida y comprometida con su trabajo y las gestiones para conseguir la mayor parte de auspicios del certamen reina de san Carlos 2023. Eso es todo mi informe señor presidente y compañeros. **Comisión de fomento de actividades productivas, agropecuarias, turismo y Comisión de Infraestructura física, equipamientos y espacios públicos, presidida por el Sr. Jaime Julián Mora Rodríguez "Vocal Principal"**; Bueno compañeros, buenas tardes con todos, mi informe está basado en los recorrido e inspecciones que hemos echo desde el primer día que



empezamos a laborar en esta Institución Pública, mediante peticiones y llamado de atención por parte de la ciudadanía por el tema de agua estancadas en el sector San Agustín última etapa, se realizó la inspección ya que la señora había venido varias veces en la anterior administración y no había tenido respuesta alguna. Luego también en la Reserva última etapa el acceso estaba totalmente abnegado ya que las tricótomos no tiene el acceso en su totalidad a dicho sector. Así mismo mantuve una reunión con el Señor que está en el Parque, ya que me manifestó que no le daba el mantenimiento adecuado a dicha instalación ya que no contaba con los debido a que le faltaban varias herramientas y materiales. Por lo consiguiente con conjunto con mis compañeros realizamos la visita en las Instalaciones del Cementerio Salomón Gómez de la Parroquia, constatando en el mal estado (maleza) que se encontraba dicha instalación. También tomando el llamado de la ciudadanía para poder ejecutar el servicio del agua potable. Mantuvimos reunión con el Abg. Marcos Chiang, concejal de Rural del Cantón Quevedo, tratando temas de mejoramiento territorial y plan de trabajo para la parroquia. Como Autoridades del GAD San Carlos, asistimos a una reunión con el Sr. Alcalde Alexis Matute y el Abg. Marco Chiang, donde se le solicito el arreglo de la bomba de agua ya que la parroquia no tiene agua en algunos sectores por daño de la bomba así mismo se le solicito nos ayudara con el equipo caminero para nuestra Parroquia. Luego en horario de la tarde mantuvimos una reunión con el Ing. Cristian Párraga Jefe del Equipo Caminero del Dpto. de Obras Públicas, del Municipio de Quevedo, coordinando labores con la gallineta y pudimos abrir una zanja para que las familias perjudicadas puedan vivir normal. De igual manera, por parte del Municipio de Quevedo, recibimos 4 volquetadas de lastre del cual se relleno y lastro la vía de la reserva ultima etapa. También recibimos la visita de los técnicos de alcantarillado, ya que a petición de la ciudadanía de varios sectores de nuestra parroquia se encuentran es estados afectados por la temporada invernal, en conjunto con el compañero Martínez Gilbert y los técnicos realizamos recorrido y verificando si existe el daño antes mencionado por la ciudadanía, visitamos en la cooperativa 23 de marzo, donde se encuentra en un estado totalmente obstruidos ya que cada que llueve provoca inundaciones. También realizamos la inspección en el Mercado central al pedido que hacen los Señores Varas y miembros de la comunidad de san Carlos, ya que hay aguas que evacúan malos olores, para ello los señores técnicos llevaron el registro de todas las



anomalías de la ciudadanía. También se constato, verifico y fiscalizo el pedido del agua potable por parte de la ciudadanía el cual el director de la Empresa de Agua Potable del Cantón Quevedo, realizó recorrido por los pozos de agua de la parroquia San Carlos, del cual instalaron una bomba de agua nueva dando a conocer q se volvió a instalar el mismo motor anterior, los mismos que tuve mis dudas y le pregunte al director porque si vino bomba nueva pero motor no; del cual me detallo que en la revisión técnica el motor estaba en optimas condiciones solo la bomba si se la compro nueva, gracias a dios la ciudadana esta mas tranquila porque ya tienen agua en sus viviendas. Por otro lado, realice el pedido al señor presidente sobre el contratao de la persona que tiene el arriendo de las Instalaciones del bar del parque central, donde le notificaremos que debe abandonar las instalaciones debido que noosgtros como autoridades de la nueva administración ejecutaremos un arreglo. También en conjunto con mis compañeros realizamos las visitas al CDI "Dr. Otmara Cedeño", ya que el Señor presidente autorizo que todas las Autoridades realizáramos la visita por inspección de comida que se les da a los niños. Al Señor Centeno que es quien ciuda el parque Central se le entrego se le entrego las herramientas de trabajo ya que en días atrás nos manifestó que necesitaba materiales para continuar con sus labores por ende se le entrego; pala, bomba, escoba, entre otras cosas, cabe recalcar que por parte del GAD él tiene 60 metros de manguera a lo que el acota que no son 60 sino 40 me4stros de manguera. Reunión con Técnicos de CNEL Ing. Byron Zúñiga e Ing. Choez, donde se dieron a conocer requerimientos eléctricos del sector Montoya, y se realizó el recorrido por este sector para levantar posteriormente en quince días un informe y viabilizar el proyecto, al igual que se acordó retirar los postes antiguos de la Av. 2 de Julio, para la próxima semana. En la sala de sesiones del GAD San Carlos, mantuvimos una socialización con Director del Mies Ing. Daniel Zambrano y el Técnico Limber Murillo, tratando temas de convenios que se tienen entre GAD-MIES, caso puntual CDI. Atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Cabe indicar que diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Eso estado lo que puedo acotar en estos 15 días de trabajo. Mi recomendación es que se pueda elaborar un plan de trabajo con los líderes barriales a través de un



mapeo de todas las necesidades que tiene cada líder y lideresas de barrios y recintos. Muchas gracias compañeros. **Comisión de Cooperación Internacional y Comisión de promoción de la Organización ciudadana y vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos. Presidida por el Tnlgo. Gilbert Fernando Martínez Contreras "Vocal Principal"**; Buenas Tardes compañero Presidente Pedro Maldonado Ibarra, señorita Jessica Cedeño Secretaria del GAD Parroquial, Ing. Ana Pinto Vicepresidenta del GAD, Señores Vocales, Sr. Jaime Mora y Abg. Carolina Guzmán, voy a leer mi informe de los quince días del mes de mayo 2023. Como Antecedentes en mi informe es que en el marco de la normativa vigente, en sesión Extraordinaria de fecha 16 de mayo del año en curso, el Consejo Parroquial Rural "San Carlos", bajo el Reglamento Interno, aprobó en Sesión Extraordinaria N- 1, que cada servidor público (presidente y Vocales), realizaran un informe mensual de las actividades comprendidas diariamente, en el Art. 68.- Atribuciones de los vocales de la junta parroquial rural, literal e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la Junta Parroquial Rural. Dentro de los parámetros que me competen como vocal del GAD Parroquial Rural de San Carlos, es asistir a dicha institución dentro del horario o jornada de trabajo, en excepto de Invitaciones sea a Eventos Culturales o Reuniones fuera de la Parroquia no estaré haciendo oficina. Mis Objetivos. - Brindar un servicio oportuno y eficaz al momento que la Ciudadanía este en las Instalaciones del GAD Parroquial Rural San Carlos. Y tener un mayor acercamiento con la Ciudadanía, para que se sientan seguros que bajo mis funciones encomendadas se realizaran ayudas sociales y obras a beneficio de la Ciudadanía San carlense. A continuación, detallare las actividades realizadas: Realice los trámites administrativos en la notaría primera del cantón Quevedo (firma de acta y reconocimiento de firma). Asistí a la sesión extraordinaria en la cual se procedió a nombrar las diferentes comisiones, en la cual tengo el grato honor de dirigir por el lapso de 2 años, Comisión de Cooperación Internacional, Comisión de promoción de la Organización ciudadana y vigilancia de la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos y la delegación de Presidente de Cementerio. Se procedió a realizar diferentes recorridos con el sr. presidente del GAD y compañeros vocales tales como: Cementerio General Salomón Gómez verificando en las condiciones que se encuentra y viendo la oportunidad de mejora para el mismo. También el Parque central verificando las condiciones que se encuentra para



levantar novedades y realizar las mejoras y luego reunión en la oficina del GAD, para unificar ideas con el Sr. presidente y dar ejecución en las obras prioritarias. Se mantuvo reunión en la sala de sesiones del GAD, para tratar temas de la elección de la reina para acordar fechas de cada evento. Se hizo la visita al CDI en la hora del almuerzo en una forma sorpresiva para verificar la alimentación de los niños y su trato, constatando que si estaba acorde la alimentación encontrando 50 niños y 4 que ya los habían retirado a las 11:00h de la mañana sumando un total de 54 niños recibiendo este servicio social. Visita del sr. Concejal Marco Chiang, para planificar y tratar temas como: Realizar una visita al sr. Alcalde para solicitarle atención en la falta de agua de la parroquia, re bacheo en todo el casco urbano de la parroquia, señaléticas, como también apoyo de una gallineta para abrir un pequeño canal en el barrio la reserva por estar llenos de agua por mucho tiempo. Asi mismo, se solicito 4 viajes de piedra para habilitar un tramo de vía en el barrio el porvenir. Se realizó un recorrido con el ing. Byron Zúñiga y el ing. El ing. Freddy Choez de CENEL. En el cual se verifico las novedades de ciertos postes en mal estado, como el que se encuentra en la av. 2 de julio al frente de comercial Mechita, para realizar su reposición. Adicional paralelo a esto se procedió hacer un recorrido en el sector del recinto Montoya de adentro para verificar un pedido de los moradores para reubicación de postes. Recorrido e inspección en el cementerio para su respectivo mantenimiento. Se realizo la Planificación y entrega de oficios para la elección de la reina en apoyo a la compañera Anita Pinto. Reunión en las oficinas del GAD, atendiendo pedidos de los moradores y llevar dichos pedidos a las autoridades competentes y dar solución inmediatas. Recorrido a los pozos de agua con el ing. Darwin Reyes, para verificar daños en los mismos. Visita a la alcaldía de Quevedo en compañía del sr Concejal, para tratar temas tales como el agua potable, asfalto entre otros. Reunión con el personal del MIES, con los señores Ing. Limber Murillo (discapacidad), Ing. Daniel Zambrano (director), tratando temas como la sostenibilidad de los proyectos que están en marcha y la posible creación de un nuevo proyecto como es el bono infancia futuro para señoras embarazadas. Se realizo el mantenimiento en las Instalaciones del Cementerio, labores de tumba de palmas viejas en las afueras del cementerio para luego ser renovadas por plantas nuevas. Compra de insumos para la fumigación de malezas en el cementerio. De la misma manera realice la atención a los moradores del recinto Lechugal de en medio en coordinación con el ing. Byron Zúñiga sobre la reposición de



transformador quemado en su sector. Se continuo con el mantenimiento completo del cementerio Salomón Gómez, así como: Podas de plantas tanto afuera y dentro del cementerio, fumigación de malezas, limpieza de bordillos, recolección de basura. En horario de la tarde se realizó recorrido con la ing. Soani Martínez y el ing. Jimmy Briones, para la evaluación de huecos para su respectivo Re bacheo, recorrido al mercado central para revisión de aguas servidas, igualmente evaluación de inundación en el sector de la cooperativa 23 de marzo. Reunión de consejo en las oficinas del GAD parroquial rural san Carlos. Reunión con el personal de la policía nacional para planificar y socializar temas de seguridad que vallan en veneficio de la comunidad. Cabe indicar que diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Como conclusiones. - Dar a conocer las actividades ejecutadas en las visitas de recorrido, actividades de oficina y diferentes gestiones que se realizan a beneficio de la Parroquia San Carlos. Y cumplir con las actividades que me comprometí en el lapso de este mes. Mis recomendaciones. - Se debe trabajar en socializaciones con los presidentes de barrios y de los Recintos para conocer de primera mano las necesidades que requieren para su sector. Los resultados Alcanzados. - una comunidad que confía y respalda a esta administración 2023-2027. También realizar gestiones en conjunto con el sr. Ab. Marco Chiang concejal de la parroquia y sr. Alexis Matute, alcalde del cantón Quevedo. Señor Presidente, compañeros vocales y Señorita Secretaria, en esta dos semanas de labores en nuestra parroquia nos esta dejando un mensaje que es trabajar en conjunto, del cual el compañero presidente por su estado de salud no pudo estar presente casi todos los días pero los demás compañeros si, del cual emos estado pendiente de todas las cosas que emos dado en nuestro informe, del cual mi mensaje compañeros es que continuemos así hasta culminar nuestro periodo, esto fue mi informe de estos quince días. **Comisión de Medio Ambiente y Comisión de Planificación y presupuesto, presidida por la Abg. Diana Carolina Guzmán Bones "Vocal Principal"**; Con el permiso del Señor presidente Pedro Maldonado Ibarra, compañeros vocales, señorita secretaria, procedo a dar mi informe; Antecedentes.- Por disposición del Reglamento Interno del Gobierno Autónomo descentralizado de la Parroquia Rural de San Carlos, indica que cada servidor público (presidente y Vocales), realizaran un informe mensual de las actividades



comprendidas diariamente, en concordancia con en el Art. 68 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD) .- Atribuciones de los vocales de la junta parroquial rural, literal e) Cumplir aquellas funciones que le sean expresamente encomendadas por la Junta Parroquial Rural. Dentro de los parámetros que me competen como vocal del GAD Parroquial Rural de San Carlos, es asistir a dicho institución dentro del horario o jornada de trabajo, excepto de Invitaciones sea a Eventos Culturales o Reuniones fuera de la Parroquia no estaré haciendo oficina. Objetivos: Participación activa: Fomentar la participación ciudadana en la toma de decisiones y en la elaboración de políticas y proyectos. Ser un enlace entre la comunidad y el GAD, promoviendo espacios de diálogo, asambleas, reuniones y consultas ciudadanas. Desarrollo y bienestar de la comunidad: Trabajar para impulsar el desarrollo integral de la parroquia San Carlos. Incluyendo proyectos de infraestructura, mejora de servicios básicos, desarrollo económico, promoción del turismo local, educación, salud, entre otros aspectos que contribuyan al bienestar de la comunidad. Fiscalización y transparencia: Asegurar la transparencia en la gestión del GAD Parroquial, fiscalizando el uso adecuado de los recursos públicos. Realizando seguimiento a los proyectos y programas implementados, evaluando su efectividad y garantizando que se cumplan los objetivos establecidos. Cooperación interinstitucional: Promoverías la colaboración y coordinación con otras instituciones, tanto a nivel local como regional, para fortalecer las capacidades de la parroquia y buscar soluciones conjuntas a los desafíos que se presenten. Así mismo proceso a leer mis actividades realizadas en estos quince ultimo días del mes de mayo. Asistí a la Ceremonia de posesión del presidente del GAD parroquial, vocales; elección de la vicepresidenta, en mencionada ceremonia estuvo presente: autoridades invitadas especiales y público en general. Diariamente realizo la firma de Asistencia diaria en la Oficina de la Ingeniera Clara Romero Técnica de Proyectos del GAD Parroquial Rural de San Carlos, quien es la encargada de llevar el registro diario de asistencia de cada servidor público. Reunión de trabajo con el presidente del GAD parroquial, vocales, en el cual se tomaron puntos a tratar y dar seguimiento durante la semana que comprende desde el lunes 15 al viernes 19 de mayo. De conformidad a la convocatoria número 001- GADPRS-2023, en el cual el presidente del GAD parroquial rural de San Carlos, Señor Pedro Maldonado Ibarra; y de acuerdo a lo establecido en el artículo 70 literal c y el artículo 319 del



COOTAD, el señor presidente hace llamado a una sesión extraordinaria de junta que tiene con el fin, revisión, elección, delegación y aprobación de las comisiones ocasionales del GAD parroquial rural San Carlos. Luego de deliberar, se pudo establecer varias comisiones a los diferentes vocales de la junta parroquial de San Carlos; en el cual fui designada como representante de la comisión: planificación y presupuesto; y representante de comisión de medio ambiente. Atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos. Revisión del POA de la anterior administración del GAD parroquial de San Carlos. Conjuntamente con los demás vocales de la junta parroquial avanzamos hasta el parque central de la parroquia, en el cual pudimos realizar una supervisión y control del estado actual del parque; donde tomamos contacto con el administrador y cuidador de dichas áreas verdes; dentro de los puntos más sobresalientes no supo manifestar que: carecía de materiales e implementos de limpieza, herramientas de fumigación, para mantener adecuadamente el ornato del parque. Continuando con las actividades planificadas avanzamos hasta el cementerio de la parroquia donde realizamos un recorrido minucioso de las instalaciones, detectando varios nudos críticos que deben ser superados por esta administración. Recorrido y atención al público in situ con los diferentes moradores del barrio Narcisca de Jesús de la parroquia San Carlos. Pedido de la documentación referente al presupuesto anual del gas parroquial de San Carlos solicitada a la ingeniera Quimbiamba Evelyn. Reunión con el ingeniero Byron Zúñiga jefe de proyectos de zona Quevedo Mocache; tratando proyectos de energía eléctrica para San Carlos. Posterior fuimos con los técnicos de CNEL a realizar la inspección al recinto Montoya, para levantar informe técnico de repotenciación de energía. Conversatorio con la licenciada Giselle Martínez docente del colegio San Carlos en el cual nos dispuso varios problemas que existe dentro de la institución y del cual nosotros podemos ser partícipes para la solución. Revisión de la documentación dentro de la comisión de presupuesto. Reunión con el ingeniero Alexis Matute, alcalde del cantón Quevedo, tratando los diferentes requerimientos de la parroquia San Carlos entre ellos la falta de líquido vital agua. También se trató sobre el rebacheo en los sectores de la parroquia San Carlos. Así mismo, diariamente realice la atención a la Comunidad en la Oficina del GAD Parroquial Rural de San Carlos, ya que vienen por diferentes temas ya sea para el sector o para uso personal. Concluyo que se debe dar a conocer las actividades ejecutadas en las visitas de recorrido, actividades de oficina y diferentes gestiones que se



realizan a beneficio de la Parroquia San Carlos, cumpliendo con las actividades que me comprometí en el lapso de este mes. Recomiendo que se debe trabajar en socializaciones con los moradores de los Recintos para conocer de primera mano las necesidades que requieren para su sector. Los resultados alcanzados. - Una comunidad que confía y respalda nuestra administración. Esto es todo en cuanto pueda detallarles mi informe en el mes de mayo. **CUARTO PUNTO. – Fiestas Cívicas y Socio-Culturales por el Cuadragésimo Primer Aniversario de Parroquialización de San Carlos.** Interviene el Señor Presidente.- En este punto le doy la palabra a la Ing. Ana Pinto quien es de la Comisión, no sin antes decirles que la presidiremos todos incluyendo mi persona donde avalare todas actividades que tenga pensado realizar la Ing. Ana Pinto, aunque en días atrás en conversatorios entre todos nosotros sacamos varias ideas acorde a lo que realice el año anterior cuando estaba de Vocal y de la Comisión de Desarrollo Social, no sin antes decirle compañera que usted debe presentar un proyecto de lo antes planteado por todos y comenzar ya a organizar todo lo referente a las Fiestas Cívicas y Culturales. Interviene la Vicepresidenta Ing. Ana Pinto.- Si sobre ese tema compañeros quiero tratar en esta sesión, para ello, quiero escuchar ideas de cada uno de ustedes para que nuestra primera actividad Cultural y Social se lleve a cabo de la mejor manera, para ello pongo en consideración que las Fiestas Cívicas y Socio-Culturales por el Cuadragésimo Primer Aniversario de Parroquialización de San Carlos, donde se detallaran las actividades a realizarse y el cual se complementa con los aportes que se van a sacar de esta sesión. Toma la palabra el Tecnólogo Gilbert Martínez Vocal. - Entonces compañeros analicemos las actividades programas que tiene Anita hasta el momento como bosquejo entre todos nosotros. Interviene la Vicepresidenta Ana Pinto, dentro de la primera actividad está la elección de la Reina, donde ya se comenzó a invitar a barrios, asociaciones, recintos, como también a las Unidades Educativas para que participen con una candidata, ya que acordado anteriormente se envió dichos oficios ya que estamos a corto de tiempo para este Evento, para ellos les comento que tenemos 6 candidatas inscritas, así mismo contamos con la fecha de la presentación oficial de las Candidatas que sería el día 6 de junio del 2023, a las 16:00 de la tarde, donde las estaremos presentando a Nuestra Ciudadanía San Carlense, así mismo por la mañana estaremos realizando la fotografías Oficiales para poder publicarlas en nuestras redes y pagina del GAD Parroquial, también continuaremos con los recorridos de acuerdos a una



agenda que tenemos y que les hare llegar a cada uno de ustedes para que me acompañen en conjunto con las hermosas señoritas aspirantes a la Corona San Carlense, considerando que a los lugares que nos auspiciaran les hemos pedido que contaremos con la presencia de las 5 Autoridades, un fotógrafo, y 3 medios de comunicación. También ya se programó la elección para el 17 de junio a partir de la 21H00 de la noche para culminar lo más rápido posible considerando el tema de seguridad que se atraviesa en los diferentes sectores de nuestra Parroquia, Cantón, Provincia y nuestro País. De igual manera contamos con la predisposición de una agencia de seguridad que nos darán el debido resguardo esa noche del Evento tanto a las candidatas, autoridades y ciudadanía en general de la mano con los miembros de la policía nacional, que previo a esto les haremos llegar el plan de contingencia con los permisos respectivos para contar con todo este gendarme que nos puedan colaborar en este día, para ello manifiesto que sea mediante jurado calificador. Así mismo empezar a enviar las invitaciones a los barrios, recintos, instituciones educativas y públicas, gremios y demás para el desfile cívico cultural, ya que varias Instituciones participan con bandas de guerra para el desfile y ellos tienen que prepararse con antelación, así mismo habría que invitar a instituciones de afuera, ya que es nuestro primer desfile cívico como nuevas autoridades. Así mismo, tenemos para la aprobación lo que es el tema del escenario porque anteriormente se quedó de acuerdo que este evento se realizara en la calle Estenio Burgos (Parque de la Madre), esperando que no llueva tengo fe que ese día no nos caiga ninguna lluvia y se pueda hacer a campo abierto. Mediante esto contamos con las proformas para dichos escenarios, una que nos envía Electrónica Silva, del cual consta de \$ 2.150,00 y nos puede dejar hasta \$ 2.000,00 dólares, en esta proforma encierra el escenario tipo T, medidas de 8x9 y 6x6 la T, por un valor de \$600.00 dólares, el sonido completo mas luces \$ 600.00, pantalla led 3x2 \$650.00 dólares, luz fría más confitería \$300.00 dólares. En total cierra la proforma en \$2150, y nos puede hacer un descuento hasta \$2.000,00 dólares incluido IVA, hoy el compañero Jaime Mora nos trae otra proforma de la Sra. Karelys Bonilla nos presenta loa proforma por \$2.464,00 más IVA, donde tiene un escenario de la primera plataforma tipo T; 10 metros de ancho x 5, el pasillo de 2 metros con 40 por done desfilaran las chicas para que luego pasen a la T donde tiene 10 metros de ancho x 1,20; así mismo tiene luces robóticas de alta gama Aurialaizoom led escénicas, también tiene luces frías mas de 30 unidades y pantalla led de 6x3, sonido profesional con 10



cajas, 8 bajos, 6 monitores profesionales y un generador en caso se valla la luz. Interviene el Sr. Jaime Mora, compañeros aquí yo si quiero acotar algo, el Sr. Bonilla tiene algunas propiedades aquí y ustedes si lo conocen, esta proforma como esta detalla aquí donde quieran que ustedes vean con este tipo de pantalla cuesta mas de \$4000.00 dólares, yo le dije al Sr. Bonilla San Carlos quiere lucirse pero no tiene presupuesto pero queremos ver su colaboración, queremos que usted ponga lo mejor porque estamos haciendo sin el presupuesto, del cual me manifestó créamelo cófícelo donde sea con el tipo de pantalla y sonido que le estoy dando no deja de costar \$4.000 a \$5.000 dólares eso es lo que les puedo manifestar compañeros. Interviene el Vocal Gilbert Martínez, compañeros yo tengo mi complejo y con los detalles que dice Anita con esa pantalla y esos bajos fuertes está muy bien el precio, yo lo creo muy bueno porque yo he traído a varios grupos musicales y la tarima están a ese precio y esta proforma viene con todo, así mismo sugiero que nos haga con una promoción con las cabinas sanitarios que viene con todo uno para mujeres y otro para hombres. Interviene el presidente Pedro Maldonado, con lo que usted esta expresando el Señor Bonilla cuenta con esas cabinas. Interviene el Vocal Jaime Mora, donde dice que el le va a preguntar si cuenta con dichas cabinas, a parte yo si veo bien la proforma ya que supera todas las expectativas y trae más cosas que la primera proforma, igualmente dialogue mucho con él y le dije bájese de precio lo más bajo que pueda recuerde que el GAD San Carlos, tiene más eventos del cual los bajos que nos está preformando son demasiados potentes y podemos contratar sus servicios más después. Interviene el Vocal Gilbert Martínez, claro compañero Jaime pregúntele al Señor Bonilla si tiene las cabinas porque en si son caras, a parte yo tengo conocimiento de estos detalles y el precio si está acorde a todo lo que detalla en la factura. Interviene el Vocal Jaime Mora, compañeros quiero acotar algo lo que el señor va a poner en el evento si está bien acorde los rubros porque yo que tengo un poco de conocimiento de esto cada bajo por lo más barato que sea posible están por los \$7.000 dólares y él va poner 8 bajos. Interviene el presidente Pedro Maldonado, compañeros les comento una cosa tenemos q ver el valor más bajo pero que sean de calidad yo sé, que lo que está proponiendo el señor está bien, pero recuerden que el proceso de fiestas es uno solo hasta agosto donde la Proveedora es una San Carlense la Sra. Katherine Granja porque yo decidí que ella lo sea. Interviene la vicepresidenta Ana Pinto, eso es muy bien lo que usted dice Pedro el proceso es hasta las fiestas patronales con



la proveedora Katherine Granja, ya que usted la mociono y eligió, del cual ella debe acoplarse a todos los eventos por realizar de acuerdo al rubro que está plasmado en el proceso como usted lo acordó y decidió. Interviene el presidente Pedro Maldonado, así es señores vocales yo la elegí para que trabaje conmigo en todos los eventos por eso todo lo apruebo yo, así mismo les doy a conocer que también hay que pintar la avenida 2 de julio las aceras para que se mantenga con una buena pintura de calidad. Interviene la vicepresidenta Ana Pinto entre el escenario con todo más el paquete del Licenciado Marvin Ricaurte de las 6 candidatas \$ 4660,00 dólares del cual faltan más detalles. Interviene el presidente Pedro Maldonado donde manifestó que hay que enviarle un oficio a la prefectura de los ríos ya que ellos desde siempre han dado la Orquesta del 2 de julio para el baile público. Retoma la Palabra la vicepresidenta. - el tema de entrega de oficios a las Instituciones públicas (Fuerzas Especiales, Bomberos y Alcalde) deberíamos ir en comisión todos para que tenga más peso y nos den respuesta positiva. Interviene el Tecnólogo Gilbert Martínez vocal. - Compañeros yo tengo una idea, no sé si ustedes la acepten, mi moción es invitar a la Marina para que desfilen con la Escuela de Grumetes para que nuestra gente de la Parroquia y sectores aledaños tengan algo diferente y nuevo de recordar. Intervienen las Autoridades; Pedro Maldonado Presidente, Ana Pinto Vicepresidenta, Jaime Mora Vocal y Carolina Guzmán Vocal, donde les pareció excelente la moción y que se realice la invitación respectiva. Interviene la Abogada Carolina Guzmán Vocal donde mociona realizar la invitación a los Miembros de la Policía Nacional para también formen parte del desfile cívico, así mismo intervienen las Autoridades; Pedro Maldonado Presidente, Ana Pinto Vicepresidenta, Jaime Mora Vocal y Gilbert Martínez Vocal, donde están de acuerdo que se realice la invitación. Interviene el Señor Jaime Mora Vocal, donde manifiesta que la Empresa Divine también quiere ser parte del desfile cívico por el Cuadragésimo Primer Aniversario de Parroquialización, las Autoridades del GAD intervienen; Pedro Maldonado Presidente, Ana Pinto Vicepresidenta, Gilbert Martínez Vocal y Carolina Guzmán, del cual aceptan que se les envíe el oficio respectivo para su participación. Nuevamente interviene el Señor Presidente Pedro Maldonado, donde manifiesta, que no solo la Ing. Ana Pinto es de la Comisión de Fiestas sino todos formamos parte de todas las comisiones, y yo como Presidente del GAD San Carlos estaré verificando y aprobando todos los rubros de este primer Proyecto a realizarse y de ser necesario decidiré como presidente



que es lo que se aprobara en los eventos. Una vez socializado el Proyecto el proyecto de Fiestas Cívicas y Socioculturales, por el Cuadragésimo Primer Aniversario de Parroquialización; hace uso de la Palabra la Abg. Carolina Guzmán Vocal para mocionar que se apruebe el Proyecto de Fiestas Cívicas y Socioculturales, por el Cuadragésimo Primer Aniversario de Parroquialización de San Carlos, como se contempló en esta sesión con las mociones antes aprobadas por nosotros. Dicha moción es apoyada por el Vocal Jaime Mora, para lo cual se procede a tomar votación; vicepresidenta Ana Pinto, su voto para aprobar el Proyecto de Fiestas Cívicas y Socioculturales por el Cuadragésimo Primer Aniversario de Parroquialización de San Carlos. - A favor. Vocal Jaime Mora, su voto para aprobar el Proyecto de Fiestas Cívicas y Socioculturales por el Cuadragésimo Primer Aniversario de Parroquialización de San Carlos. - A favor. Vocal Gilbert Martínez, su voto para aprobar el Proyecto de Fiestas Cívicas y Socioculturales por el Cuadragésimo Primer Aniversario de Parroquialización de San Carlos. - A favor. Vocal Carolina Guzmán, su voto para aprobar el Proyecto de Fiestas Cívicas y Socioculturales por el Cuadragésimo Primer Aniversario de Parroquialización de San Carlos. - A favor. Con cuatro votos a favor la Junta en Pleno del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural San Carlos. **RESUELVE:** Aprobar el Proyecto de Fiestas Cívicas y Socioculturales por el Cuadragésimo Primer Aniversario de Parroquialización de San Carlos. **QUINTO PUNTO. – Informe de la situación actual del área social, por parte de la Ing. Mercy Gómez Coordinadora.** Muy buenos tardes presidente Pedro Abel Maldonado Ibarra, señores vocales, doy inicio a mi intervención con el tema del informe del mes de mayo con los temas que se han suscitado en los tres proyectos que están bajo mi cargo, con el proyecto de desarrollo infantil que es el CDI "Dr. Otmaro Cedeño", en conjunto con el equipo Técnico del MIES se mantuvo una reunión y las señoritas Educadoras sobre el tema de informes que ya se venían dando un tema de que ellas no presentaban sus informes en las condiciones debidas entonces para eso tuvimos la visita del Analista Andrade y la territorial Rodríguez, conjunto con las educadoras tuvimos una reunión con el tema de elaboración de informes mensuales de lo cual ya quedo todo canalizado con los lineamientos respectivos, otros de los temas del proyecto de Desarrollo Infantil era el tema que consultivamente tenían faltas los niños no lográbamos tener una cobertura de ni siquiera el 90% a diario teníamos una cobertura muy bajas era del 50%, 60% entonces, me reuní con la licenciada Rengifo que es la coordinadora del MIES que pasa ahí fija en



el CDI le pregunte de este tema de la problemática entonces ella me decía que los niños faltaban por temas de que estaban enfermos pero no presentaban un respectivo certificado, los papitos lo que hacían era enviar fotos de que compraban medicina en farmacias y que no les enviaban a los niños por ese tema, entonces coordine reuniones con los padres de familia de cada área, para yo preguntarle y hacerle las Observaciones, del por qué los niños faltaban continuamente, entonces en la Reunión manifestaron que en las siete áreas que están con sus niños, los papitos decían que ellos llevaban a los niños a farmacias porque en el Centro de Salud no se les brindaba la atención debida les decían que no había cupos y ellos optaban por llevarlos a una farmacia y comprarles medicina, porque no tenían dinero para llevarlos a un médico particular, entonces debido a esta situación, coordine una reunión con el Doctor Avecilla, Director del Centro de Salud San Carlos para conversar sobre el tema, mantuve la reunión con él y su equipo de doctores donde ellos supieron manifestar que ellos están ampliamente para atender a los niños en caso de emergencia lo que si pedían que los papitos tengan paciencia por que suelen ir cuando ellos tienen pacientes agendados, pacientes de emergencia entonces ellos van a irlos a atendiendo intercaladamente, bueno luego de la reunión mantenida con el Doctor y su equipo de doctores se llegó a la conclusión de que ellos tenían toda la disponibilidad para atenderlos y que es lo que él nos brinda con los otros proyectos, en este caso que sí, un papito que se acercaba con su niño si no lograba tener un cupo ahí que le escriba a la Licenciada Tanya que es la Coordinadora del MIES y ella le pasa un mensaje al doctor y rápidamente se le atiende al niño y si el caso no es de mucha gravedad esperar hasta que ellos igual van a ser atendidos y les va a facilitar su respectivo certificado médico, con esto poder así justificar la falta del niño por que la Educadora necesita su cuadernito de actividades colocar justificación, debido que por eso era el tema de que tenían una baja cobertura entonces ella necesita justificar del por qué los niños les faltan entonces esta situación se ha logrado controlarla y ya hemos visto que la cobertura ha subido, hemos llegado hasta 65 niños ya estamos ya con la cobertura más cercana a la de 100%. Hoy justamente tenemos una cobertura de 64 niños, yo a diario les hago la supervisión a las chicas que me pasen su cobertura por área y así estar controlando el tema, en cuanto a la Reunión con el Equipo Técnico del MIES, se dio el tema de la validación de los dos perfiles que teníamos desde enero que se lanzó esta vacante donde se logró contratar a las dos educadoras que iniciaron el



15 de mayo con su trabajo y pues hasta el momento se mantiene, tenemos ahora una vacante con una Educadora que era el tema que esta preocupante justamente me acaba de llamar la Analista Maritza Cevallos por este tema que aún no ha sido lanzada la vacante a la bolsa de empleo, yo ya pase el oficio pero debido a que estábamos esperando a que si de pronto ustedes como autoridades tenían a alguien que podía entrar al concurso entonces ya para hoy dejarlo finiquitado la vacante a la bolsa de trabajo. Interviene el Vocal Gilbert Martínez, donde manifiesta si yo he buscado pero la verdad no encuentro a alguna persona que tenga el perfil requerido. Interviene la Ing. Mercy Gómez Coordinadora de Proyectos Sociales del GAD San Carlos, si así es lo principal que debe ser la persona a quien se va a contratar es; Licenciada, Tecnóloga en Desarrollo Infantil o Parvularia, que tenga este título puede ingresar inmediatamente o ingresa a participar. Interviene la vicepresidenta Ana Pinto, Mercy me podrías indicar cuanto está ganando una educadora en el CDI, interviene la Ing. Mercy Gómez Coordinadora de Proyectos Sociales del GAD San Carlos, bueno ella estaría ganando el básico \$425,00 dólares. A su vez puede ser q este estudiando la tecnología que, entonces mientras ingresa ella ya pueda aplicar que está en proceso de estudio y puede ingresar. Interviene el vocal Jaime Mora, donde manifiesta yo quisiera saber cuál es el horario de ingreso de las Educadoras. Nuevamente toma la palabra la Ing. Mercy Gómez Coordinadora de Proyectos Sociales del GAD San Carlos, el horario de ingreso de las Educadoras es de 7:30 hasta las 17:00. Retoma la palabra el Vocal Jaime Mora, y si está estudiando una licenciatura si le vale. Nuevamente toma la palabra la Ing. Mercy Gómez Coordinadora de Proyectos Sociales del GAD San Carlos, claro pero que sea en párvulo. Interviene la Vicepresidenta Ana Pinto, ingeniera a los proyectos si le dan los roles de pago. Mercy acota, si claro que sí, a todos se les da roles de pago. Bueno autoridades continuando con mi informe lo que es proyecto de Desarrollo Infantil estos son los temas más relevantes que he mantenido, también las visitas diarias que hago en el CDI, organizaciones con las chicas sobre los temas que tenemos por realizar que es el agasajo de los niños que era un taller lúdico que eso está representado en el cronograma valorado, en estos temas pues también ya fue entregada la liquidación de lo que corresponde a enero o abril estamos liquidados, respecto al mes de mayo el día de mañana será entregado, continuando con mi informe tengo el tema de Proyecto de Discapacidad, donde el proyecto cuenta con 60 usuarios, del cual son dos Técnicos, Licenciada



Sandra Moran y el Psicólogo Raúl Guamán, ellos están divididos 30 usuarios para cada uno, los técnicos hacen más visitas porque ellos de lunes a jueves pasan en campo y los viernes hacen oficina, ellos visitan de tres a cuatro usuarios por días y se están 2 horas con cada uno de ellos, para ello se realizaron coordinaciones y desarrollo del taller en homenaje al día de la madre esto se desarrolló el día 5 de mayo que fue realizado en el salón de actos en el Gad Parroquial donde se tuvo una mañana y tarde amena con todas las Madres del Proyecto de Discapacidad bueno todas participaron todas las usuarias ahí no hubo excepción de que era madre o no era, todas se les hizo participe del evento, también hemos realizado con ese día pues se les realizo obsequios para todas las 40 usuarias que estaban en el proyecto, este proyecto consta de 60 usuarios, pero para el agasajo fueron 40 mujercitas que recibieron el día del evento su obsequio y todo lo que se les realizó. Continuando con el desarrollo del taller en homenaje al día de la madre y el tema como les explicaba hace un momento, fueron agasajadas 40 usuarias, luego con el tema de focalización a la señora María Arlen Álvarez Meza del Recinto Toquillal se hizo la focalización a la señora debido a que un usuario del proyecto de discapacidad responsable el Psicólogo Raúl Guamán este usuario pasaba a Gallegos Lara, entonces se hizo la focalización de la señora donde ya cubrimos esa vacante que había, de ahí se ha realizado supervisión y visitas en los sectores de 23 de marzo, Toquillal, Entrada a Pavón, son supervisiones que les hago a los técnicos así mismo no les aviso sino que voy hasta donde ellos están, me dirijo por la ficha de localización que ellos me dejan y les realizo la visita, con lo que respecta al proyecto de discapacidad esas son las actividades que se mantuvieron y lo que si tengo para exponerles aprovechando que las autoridades están reunidas, tenemos ya próximo al agasajo del día del padre, ellos tienen un rubro que es bien bajo que es de \$179,20 para el mes de junio para realizar este agasajo, rubro que consta en el cronograma valorado, quería a pelar a la sensibilidad de las autoridades de pronto si están de acuerdo en el mes de marzo y abril este rubro no fue utilizado, no se lo utilizó, entonces debido a eso quería exponerle si les parece bien tomar esos rubros que no se utilizaron y reunirlos junto con el de junio para hacerles una tarde deportiva, algo bonito, ya que sumando esos valores estaríamos hablando de \$560 dólares. Interviene el Vocal Gilbert Martínez, una pregunta es viable lo que se puede hacer ahí, sin ningún inconveniente. Contesta la Ing. Mercy, claro ya eso entraría a sesión del concejo y ustedes dan o no el



aval sobre este, no sin antes preguntarle al Técnico encargado del Proyecto en el MIES, y así tener una respuesta y poder comunicarles a ustedes sobre este tema. Entonces señor presidente mi propuesta señor presidente si podría ser posible que los rubros de los meses de marzo y abril que es de talleres que no fueron utilizados, se los pueda tomar ahora en junio para hacerles un agasajo a los padres de familia del proyecto de discapacidad a los 60 usuarios. Como ese rubro es de taller, se puede realizar el taller quedando como tal y no agasajo. Quedando así, que los rubros de marzo y abril no fueron utilizados para sumarlos con los meses de marzo, abril y junio para hacer el taller que se menciona, que puede ser una mañana y tarde deportiva con los usuarios, debido a que ya se acerca la fecha del día del padre darle su refrigerio, su almuerzo o un obsequio bueno como ellos es a los hombres no se les puede dar serenatas, ni rosas, pero de pronto un kit de limpieza. Interviene el Presidente Pedro Maldonado, Señorita Secretaria si se puede realizar esta petición que hace la Coordinadora, responde la Señorita Secretaria pues bien autoridades en este caso, tendría que consultarlo con las Autoridades encargadas del MIES, para ver que nos responden y realizar dicha petición por escrito. Interviene la Ing. Mercy, señores vocales y presidente continuando con mi informe, ya eso es lo que consta con el proyecto de discapacidad, ahora con el Proyecto de atención domiciliaria Adulto Mayor, que corresponde a la atención a 40 usuario, adultos mayores de los sectores de Faita, Montoya, Monte-Sinaí, y Selva Alegre, pues esto se dio ya a partir de este periodo por que anteriormente la promotora realizaba las visitas internas aquí en lo que era la urbe de la Parroquia San Carlos, en coordinación y desarrollo del taller de familia y comunidad que es el rubro que fue tomado para hacer el homenaje para el día de la madre, esto fue el 5 de mayo que se realizó en el Salón de Actos del GAD parroquial, me baso en la ficha de localización de la promotora y le caigo en el lugar ósea voy hasta donde ella se encuentra, ella se maneja con el Programa Sara, donde ella le toma la fotografía al adulto mayor de que lo está visitando y luego eso le arroja la asistencia sin SIMIES, donde es el adulto mayor firma o pone su huella y esa es la constatación de que ella realiza, son 40 adultos mayores. Interviene el Señor Presidente Pedro Maldonado, pregunto algo Ingeniera Mercy, me recuerda exactamente que antes que inicie esta administración yo apreciaba todos los días a la señora Sandra Moran con el señor Guamán aquí en la oficina, pero ahora veo que se han desaparecido no los puedo ver para nada yo pregunto eso, yo siempre los veía a ellos siempre



siempre los veía, pero ahora veo que del 15 de mayo que ingreso esta administración, ya no los puedo ver ni siquiera los he visto. Interviene la coordinadora de los proyectos sociales, señor presidente ellos de lunes a jueves ya tienen que estar a las 8:00 en punto con el usuario porque el MIES le exige eso y los días viernes ya ellos pasan en oficina haciendo sus informe reporte y llenando documento de sus usuarios, en excepto que tengan que imprimir algún documento ellos están 7:30 aquí y allí se van o así mismo sino vienen en la mañana llegan a las 12H00 o 11H30 aquí, y nuevamente, pero otra vez tienen que ir donde los usuarios ya que a ellos les exigen que su foto o su evidencia tengan la localización con su fecha y hora exacta, ellos allá les dan un seguimiento por parte del MIES a parte del que doy yo como la coordinadora por parte del GAD San Carlos. Interviene la vicepresidenta Ana Pinto, mi pregunta es porque Juana Muñoz tiene 40 adultos mayores y hace lo mismo, que los demás técnicos, claro ella hace su visita, pero ella tiene diario así mismo 4 adultos mayores visita ella, bueno el trabajo que hace Juanita es muy distinto a lo de los chicos, ellos siempre se han manejado con 40 adultos mayores antes los hacia aquí y ahora lo hacen allá, pero ella si va a las casas, les hace las terapias y cosas así. Del cual también hace el MIES le hace el seguimiento como les dije anteriormente como también yo, donde toma la foto con la localización en cada lugar donde ella está, así mismo le visito sin previo aviso. Al igual que el anterior proyecto tengo la petición en el proyecto adulto mayor que el rubro del mes de marzo que no fue utilizado es de \$185.82 dólares, de pronto si se puede unificarlo con el rubro de junio para hacerles un agasajo así mismo a los adultos mayores de atención domiciliaria, que como lo dije anteriormente usted presidente emitir un informe al MIES solicitando este cambio de rubro para los siguientes meses. Interviene el Señor presidente, ingeniera mi pregunta es si en los proyectos de discapacidad y adultos mayor se puede ser unificar y hacer uno solo evento, responder Mercy si, se puede unificar claro que si hay nada más al momento de tomar la fotografía se los hace por grupos separados eso fue lo que se hizo para el evento del día de la madre, si cuando son eventos así se los 3 se unen. Algo más que quería acotar en el proyecto de adulto mayor he tenido visitas de varios adultos mayores que ellos quisieran que se les haga la visita domiciliaria, porque dicen bueno en este caso, este nuevo año el MIES decidió que nuestra promotora visite los sectores antes mencionados y que los adultos mayores de aquí de San Carlos, asistan al Centro Diurno que lo maneja la prefectura pero hay adultos mayores que al menos se han presentado a



oficinas donde ellos me dicen que a veces se les complica la ida hasta allá y no pueden asistir, entonces yo tengo copias de cédulas de estos adultos mayores, que de hecho en lo posterior se pueda dar o contratar una nueva promotora que eso fue lo que dijo el Ing. Zambrano ese día que si podía, que si había algún proyecto que necesitábamos que le podíamos decir para realizar la visita de estos adultos mayores se lo podía hacer, entonces hoy en sesión yo le hago la propuesta al señor presidente y señores vocales si de pronto si ustedes analizan el tema se pueda implementar una nueva promotora para adulto mayor, ya que tenemos adultos mayores propios de aquí de la parroquia que no son visitados y ellos no pueden movilizarse hasta allá o a veces dicen que la atención no es muy buena en el centro Diurno entonces esa era mi propuesta en lo que era el proyecto de adulto mayor, hay la vacante si se llegase a dar sería auxiliar de enfermería, psicólogo y tecnóloga de terapia física, bueno señores vocales el apoyo que van a estar continuamente en el área social, estoy al frente y si ósea amerita el apoyo y la coordinación para hacer visitas constantes a el centro de desarrollo infantil por muchos temas que se han dado como el tema de alimentación como lo informa Don Pedro ese día también le pregunte a la Licenciada Rengifo y a la señora que está encargada del comedor que este tema de que hacían con la comida sobrante entonces ella dijo que le llamemos a las 9 de la mañana a la señora Catering para ver cuántos niños estaban ahí y según eso elaboraban el alimento y que sí ellos, botaban e desperdicio pero era poco, porque no le daban a las educadoras me dijo que cuando hay comidas que les gustan a las señoras educadoras ellas piden pero cuando es algo que no les agrada entonces ahí ya no piden, esa fue la respuesta que me dijo la señora encargada del comedor, entonces eso en cuanto al Catering y otro tema también que le dejo expuesto es el tema del permisos de las señoras educadoras, los temas de permisos de salud, ellas deben de dejar su respectivos certificado médico en este caso, pues ellas antes se hacen atender particular y llevaban a avalar al el certificado al IESS, pero ya ahora es diferente el IESS ya no está aceptando eso, ahora tienen que asistir precisamente al IEES para que ahí mismo le den sus certificados médicos, en casos de permisos personales o a cargo de vacaciones, cabe indicarle Autoridades que las señoritas no tienen vacaciones ellas ya tomaron sus vacaciones respectivas en el periodo que va de enero a agosto que es donde se concluye el convenio, para ello tendríamos un nuevo convenio de ahí se activa a de partir de septiembre a diciembre es donde ellas ósea tendrán



otro periodo era lo que quería exponerles a ustedes autoridades el tema de permisos de las señoritas estar muy pendientes en el tema ya que vamos a estar todos visitando el CDI, también les doy a conocer que las Educadoras me han mostrados muchas falencias con el registro de asistencia con los señores educadores debido a que la Licenciada que pasa fija ahí ella no lleva un control no estoy hablando de nadie ni nada de eso, ósea somos coordinadoras ella es coordinadora del MIES y yo coordinadora del Gad pero por momentos como que no hay una buena comunicación lo digo así porque yo les visito al diario allá en el CDI y cojo la carpeta para revisar las asistencias de las chicas y veo que no han firmado le falta firmar inclusive la semana anterior que yo les iba a pedir el registro de asistencia una señorita se acercó rápidamente a firmar y firmó mal y entonces debido a eso todo es un atraso, yo ya le he dicho a la Licenciada pero ella me dice que las chicas no son niñas que no son pequeñas, ellas ya saben lo que tienen que hacer, pero si yo les digo o paso por cada área les hago recordatorio de las firmas no están cumpliendo, el tema de la norma técnica era otra, no tenía sus normas técnicas, entonces les dije chicas impriman sus normas técnicas les llevé una resma de hojas para que impriman, mañana paso revisando por áreas unas tenían impreso y no tenían anillados, bueno les di otra oportunidad y ahorita todas tienen sus normas técnicas, ahora chicas hay que leer las normas técnicas no es solamente de tenerla ahí en su rincón, tienen que leerla, quizás a veces ósea en ocasiones las chicas les molesta piensan que es algo mío, pero no es, ¿por qué? Porque cuando vienen las evaluaciones del MIES todo esos temas les van a evaluar, entonces lo que si veo que parte de la Licenciada es un poco cedible con las chicas, el tema de las firmas el R7 es un registro que todos los días los papitos se encargan de firmar al momento que dejan al niño y al momento que lo retiran, repetidas ocasiones les he dicho que ahí hay unos cuadrillos donde si el niño no asiste deben colocarle una raya, las chicas no lo hacen, en la reunión que tuvimos con el equipo técnico también la Licenciada les manifestó unas que otras lo hacen unas que otras no, no doy nombres pero si quisiera que hagan una constante visita que van a tener del CDI quedan realizadas las carpetas. Interviene el Vocal Gilbert Martínez, don Pedro para hacer un seguimiento, yo creo que sea una validación con la Ingeniera Mercy, las falencias que nos están indicando ahorita porque si nosotros vamos nomas y si no nos quieren considerar, ella está involucrada con lo que es el R7, los registros, todo eso está muy bien, pero que nos dé a conocer para encajar todo el tema que nos está



diciendo diariamente cada autoridad en compañía de ella lo realizaran buenas autoridades con esto doy por concluida mi intervención. El presidente toma la palabra y dice; gracias compañera por su informe del mes a nombre de quienes hacemos el GAD Parroquial. **SEXTO PUNTO. – Asuntos varios, acuerdos y resoluciones.** Interviene la Señorita Secretaria, para dar a conocer los oficios más relevantes que han llegado a secretaria y los enviados. No habiendo otro tema que tratar, se da por concluida la sesión de Junta del Gobierno Parroquial San Carlos, del 31 de mayo del 2023. En base al Art. 67 literal a); Art. 70 literal t) y el Art. 357 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización COOTAD, **CERTIFICAN:**

Sr. Pedro Maldonado Ibarra
**PRESIDENTE DEL GAD
PARROQUIAL SAN CARLOS**

Ing. Jessica Cedeño Macías
**SECRETARIA DEL GAD
PARROQUIAL SAN CARLOS**

Para constancia de lo actuado firman los intervinientes:

Ing. Ana Pinto Intriago
**VICEPRESIDENTA DEL GAD
PARROQUIAL SAN CARLOS**

Sr. Jaime Mora Rodríguez
**VOCAL PRINCIPAL DEL GAD
PARROQUIAL SAN CARLOS**

Tnlgo. Gilbert Martínez Contreras
**VOCAL PRINCIPAL DEL GAD
PARROQUIAL SAN CARLOS**

Abg. Carolina Guzmán Bone
**VOCAL PRINCIPAL DEL GAD
PARROQUIAL SAN CARLOS**

