

1 **SESION ORDINARIA DE JUNTA PARROQUIAL DE FECHA 5 DE SEPTIEMBRE DE 2023**

2 **ACTA No. 08**

3 En la Sala de Sesiones del GAD Parroquial Rural Puerto Limón, a los cinco días del mes de
4 septiembre de dos mil veintitrés siendo las ocho horas con treinta minutos, se da inicio a la presente
5 **SESIÓN ORDINARIA** del Legislativo del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de
6 Puerto Limón. Presidida por la Magíster Lady Cedeño Moreira, en calidad de Presidenta, actúa en
7 calidad de Secretaria (e) la Lic. Rosa Cedeño. Señorita Presidenta. - Buenas días compañeros
8 vocales vamos a dar inicio a sesión ordinaria, señorita secretaria por favor constate el quórum
9 reglamentario. Secretaria (e). - Buenas días, Señores Vocales: Paola Mendoza, presente, Miguel
10 Gallardo, presente; Daniel Toala, presente; Edgar Ramírez, presente; Lady Cedeño, presente; con
11 usted cinco vocales en la sala señorita presidenta. Señorita Presidenta.- Señorita secretaria
12 habiendo el quórum reglamentario, doy por instalada la sesión, señorita secretaria de lectura al
13 orden del día. Secretaria (e). – El orden del día consta de los siguientes puntos:

14 **1.- Análisis y aprobación del acta No 07 de sesión ordinaria de fecha 16 de agosto de 2023.**

15 **2.- Informe de presidencia.**

16 **3.- Informe de vocales.**

17 **4.- Autorización de licencia con cargo a vacaciones a Licenciada Rosa Cedeño Intriago,**
18 **Secretaria encargada del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Puerto Limón**
19 **del 11 al 25 de septiembre de 2023.**

20 **5.- Análisis y resolución respecto a la declaratoria de día de descanso el jueves 7 de**
21 **septiembre de 2023 como estímulo a los servidores del GAD Parroquial por todo el trabajo de**
22 **logística y organización en las diferentes actividades realizadas en el marco del Trigésimo**
23 **Noveno Aniversario de Parroquialización de Puerto Limón.**

24 Señorita Presidenta.- Señores vocales está a consideración el orden del día. Señor Vicepresidente
25 Edgar Ramírez. – Moción que se apruebe el orden día, tal como está redactado. Señorita
26 Presidenta. – hay una moción, ¿Quién apoya la moción? Señor Vocal Miguel Gallardo. - Apoyo la
27 moción. Señorita Presidenta. - Habiendo una moción con su respectivo apoyo, señorita secretaria
28 tome votación nominativa. Secretaria (e). – Señores Vocales: Paola Mendoza, a favor Miguel
29 Gallardo, a favor; Daniel Toala, a favor; Edgar Ramírez, proponente, a favor; su voto señorita
30 presidenta, a favor señorita secretaria. Proclamo resultados, de cinco vocales en la sala, cinco votos
31 a favor de la moción, por tanto, queda aprobado el orden del día. Señorita Presidenta. - Señorita
32 secretaria dé lectura al primer punto del orden del día. Secretaria (e). – **PRIMERO.** – Análisis y
33 aprobación del acta No 07 de sesión ordinaria de fecha 16 de agosto de 2023. Señorita Presidenta. -
34 Señorita secretaria de lectura a las resoluciones del acta en mención. Secretaria (e).- Procede con
35 lo solicitado. Señorita Presidenta. – Compañeros está a consideración la aprobación del acta en
36 mención con las resoluciones que dio lectura la señorita secretaria. Señora Vocal Paola Mendoza. -
37 Moción que se apruebe el acta. Señorita Presidenta.– Hay una moción ¿Tiene apoya la moción?.
38 Señor Vocal Daniel Toala. – Apoyo la moción. Señorita Presidenta. - Habiendo una moción con su
39 respectivo apoyo, señorita secretaria por favor dígnese tomar votación nominativa. Secretaria (e). -
40 Señores Vocales: Paola Mendoza, proponente, a favor Miguel Gallardo, a favor; Daniel Toala, a



41 favor; Edgar Ramírez, a favor; su voto señorita presidenta, a favor señorita secretaria. Proclamo
42 resultados, de cinco vocales en la sala, cinco votos a favor de la moción, En consecuencia, el Pleno
43 de Junta en Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 01-08-OR-GADPRPL-2023.- POR**
44 **UNANIMIDAD APROBAR EL ACTA No. 07 DE SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 5 DE AGOSTO**
45 **DE 2023.** Señorita Presidenta. - Señorita secretaria dé lectura al segundo punto del orden del día.
46 Secretaria (e). – **SEGUNDO.** – Informe de Presidencia.- Señorita Presidenta. – Compañeros Vocales
47 tengan ustedes muy buenos días, voy a dar el informe desde el veintiséis de julio hasta el veinticinco
48 de agosto: El veintiséis de julio firmamos un convenio con la comuna Tsàchila para poder abarcar
49 algunos proyectos en beneficios de la Comuna Los Naranjos que pertenece a la Parroquia Puerto
50 Limón, asistimos a la socialización del coliseo con los compañeros del Sindicato de Choferes, el
51 treinta de julio asistí a la inauguración del campeonato del Recinto La Providencia, el treinta de julio
52 tuvimos una reunión con la Señora Prefecta para analizar la ordenanza de los espaldares que se
53 piensa cobrar después de unos dos meses, donde se va a tener una taza d cobro para quienes no
54 tengan sus espaldares limpios, a sí mismo el cinco de agosto tuvimos un encuentro con la escuela
55 de futbol en el estadio donde fuimos invitados por los papitos de la escuela de futbol del proyecto del
56 GAD Parroquial, el siete de agosto tuvimos una sesión extraordinaria, el ocho de agosto tuve una
57 reunión con la directiva de Nuevo Porvenir, por conflictos internos dentro de la Junta de Agua
58 Potable y la directiva del recinto, el nueve de agosto tuve una reunión con la Defensoría del Pueblo,
59 para poder traer este beneficio a la Parroquia Puerto Limón, el diecisiete de agosto tuve la firma del
60 convenio con la Defensoría del Pueblo para lo antes mencionado, el veintidós tuvimos un encuentro
61 con los señoritas candidatas a Reina Puerto Limón y los compañeros vocales, donde disfrutamos
62 fuera de la ciudad de Santo Domingo es todo cuanto tengo que mencionar. En consecuencia, el
63 Pleno de Junta en Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 02-08-OR-GADPRPL-2023.- POR**
64 **UNANIMIDAD DAR POR CONOCIDO EL INFORME DE PRESIDENCIA.** Señorita Presidenta. -
65 Señorita secretaria por favor de lectura al siguiente punto del orden del día. Secretaria (e). –
66 **TERCERO.** – Informe de vocales. Señor Vicepresidente Edgar Ramírez. - Compañera Lady
67 Cedeño, Presidentas, compañeros vocales, mi informe es el siguiente: Por medio de la presente
68 tengo a bien poner a conocimiento el informe de labores y gestiones realizadas desde el veintiséis
69 de julio hasta el veinticinco de agosto, he participado de las sesiones solemnes del GAD Parroquial,
70 he participado en seminario dictado por los técnicos del Consejo Provincial, he participado en
71 diferentes actividades por las fiestas de la parroquia, también pongo en conocimiento que se
72 encuentra en mal estado la mayor parte del Anillo Vial Rural para que se envíe un oficio porque hay
73 mucho reclamo de la gente porque hay unos cráteres lo que ha ocasionado que unos carros se les
74 haya bajado las llantas y todo ese tipo de cosas, he participado en la inspección al Ramal Peripa que
75 está en mal estado, es todo cuanto puedo informar en cuanto a las actividades del desde el
76 veintiséis de julio hasta el veinticinco de agosto. Señor Vocal Daniel Toala.- Buenos días estimada
77 presidenta, compañeros vocales, señorita secretaria, saludo fraterno; informe de actividades
78 realizadas el mes de agosto de dos mil veintitrés para la Ingeniera Lady Cedeño, Presidenta del
79 GAD Parroquial Rural Puerto Limón, de Daniel Toala, Vocal de GAD Parroquial Rural de Puerto
80 Limón con fecha desde el veinticinco de julio hasta el veinticinco de agosto: Con fecha primero de

81 agosto de dos mil veintitrés, lugar Parque Central, participe en un evento cívico, conmemorativo por
82 celebrar los sesenta y dos años de fundación colona de la Parroquia Puerto Limón, también como
83 segunda actividad, la gestione ante la Estación de Bomberos X-3 Puerto Limón, para que asistan al
84 descongestionar un alcantarilla que estaba colapsada en el Parque Central, como tercera actividad
85 con fecha primero de agosto mantuvimos una reunión con los señores deportistas de boley para
86 conocer de cerca la problemática con la que se encuentra la obra de cancha de uso múltiple,
87 ubicada en el mercado de la Parroquia Puerto Limón, también con fecha dos de agosto del dos mil
88 veintitrés, asistimos al Ramal Peripa del Recinto La Independencia donde se mantuvo un reunión
89 con os moradores y se hizo una inspección ocular para verificar el estado de una alcantarilla que
90 está a punto de colapsar, con fecha cinco de agosto del dos mil veintitrés en el Recinto Copalito
91 asistimos a la invitación por parte del Señor Darwin Solórzano a una tarde deportiva e integración
92 comunitaria, con fecha nueve de agosto de dos mil veintitrés en el Gobierno Autónomo
93 Descentralizado Provincial de Santo Domingo de los Tsáchilas participe por invitación de la Señora
94 Prefecta a la décima cuarta asamblea del sistema provincial de participación ciudadana, con fecha
95 dieciséis de agosto del dos mil veintitrés, acudimos también al Parque del Cacao, ubicado en la
96 Parroquia Puerto Limón, donde se tuvo la reunión con técnicos del GAD Provincial y representantes
97 del sector productivo cacaoteros, con fecha diecisiete de agosto del dos mil veintitrés en el Parque
98 Central participamos del lanzamiento de fiesta y presentación de candidatas y elección de mejor
99 traje típico, con fecha veintidós de agosto del dos mil veintitrés tuvimos un viaje a la playa con las
100 candidatas a reina de la parroquia Puerto Limón, en el Cantón Pedernales, en Playa Dubai, con
101 fecha veintitrés de agosto del dos mil veintitrés, en Santo Domingo de los Tsáchilas tuvimos una
102 visita protocolaria, donde acompañamos a las candidatas a reinas de la Parroquia Puerto Limón, a
103 medios de comunicación y empresas públicas y privadas; hasta aquí mi informe señorita presidenta
104 y compañeros vocales. Señor Vocal Miguel Gallardo.- Señorita Presidenta, Señorita Secretaria,
105 compañeros Vocales buenos días, a continuación mi informe de labores del veintiséis de julio al
106 veinticinco de agosto, asistí al evento coronación de la Reina 26 de Julio, planificación, coordinación
107 y asistencia a evento por los sesenta y dos años de fundación colona de Puerto Limón, asistí a
108 premiación de campeonato intercomunitario en el Recinto El Rosario, coordinación, planificación y
109 asistencia a evento de lanzamiento de programa de fiestas, presentación de candidatas y elección
110 del mejor traje típico, dos de agosto junto a los compañeros vocales asistimos a constatar un
111 problema de una alcantarilla que está a punto de colapsar en el sector La Independencia, se les
112 explicó a los habitante el trámite para que el ramal sea público y poderles brindar ayuda,
113 planificación, coordinación y participación de cada uno de los evento por motivo de los treinta y
114 nueve años de Parroquialización de Puerto Limón, asistí invitado a la elección de reina del Recinto
115 La Y y participé como jurado calificador delegado por parte de la Presidenta Lady Cedeño, el
116 veintitrés de agosto, acompañamiento de visitas protocolarias a las candidatas a reinas de la
117 Parroquia Puerto Limón, hasta aquí mi informe señorita presidenta, señorita secretaria. Señora Vocal
118 Paola Mendoza.- Buenos días compañeros, Presidenta, señorita secretaria, doy lectura al informe
119 número dos mil veintitrés cero cero cuatro; institución Gobierno Autónomo Descentralizado
120 Parroquial Rural de Puerto Limón, fecha cinco de septiembre del dos mil veintitrés, asunto, informe



121 de actividades realizadas desde el veintiséis de julio hasta el veinticinco de agosto, señora Paola
122 Mendoza Moreira, Vocal del GAD Parroquial, eventos: Participé dele evento de la Reina del Barrio
123 26 de Julio, participe del evento de fundación colona de nuestra parroquia en los sesenta y dos años
124 de aniversario y de la misma forma en la presentación de los abanderados y escoltas de la Unidad
125 Educativa Puerto Limón, participe del taller de manejo fitosanitario y podas en el cultivo de cacao
126 que se realizó en la Finca del cacao de nuestra parroquia, participé de la final del campeonato
127 intercomunitario en el Recinto El Rosario, participé del lanzamiento de fiestas, presentación de
128 candidatas y elección del mejor traje típico, participé del evento los artistas cantan a Puerto Limón,
129 en el parque Central, acompañe en el recorrido de las candidatas a reina de la parroquia por varias
130 instituciones de la provincia y del cantón y medios de comunicación y participé del paseo con
131 candidatas y miembros del GAD Parroquial, es todo el informe del día de hoy. En consecuencia, el
132 Pleno de Junta en Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION No. 03-08-OR-GADPRPL-2023.- POR**
133 **UNANIMIDAD DAR POR CONOCIDO LOS INFORMES DE LOS VOCALES.** Señorita Presidenta. –
134 Señorita secretaria una vez recibido todos los informes de las autoridades pertinentes por favor de
135 lectura al siguiente punto del orden del día. Secretaria (e). – **CUARTO.** – Autorización de licencia
136 con cargo a vacaciones a Licenciada Rosa Cedeño, Secretaria encargada del Gobierno Autónomo
137 Descentralizado Parroquial Rural Puerto Limón del 11 al 25 de septiembre de 2023. Señor
138 Vicepresidente Edgar Ramírez.- Moción que se le autorice el pedido de los quince días de
139 vacaciones a la compañera secretaria. Señorita Presidenta.– ¿Hay una moción? ¿Quien apoya la
140 moción?. Señora Paola Mendoza.- Apoyo la moción. Señorita Presidenta. - Habiendo una moción
141 con su respectivo apoyo, señorita secretaria díguese tomar votación nominativa. Secretaria (e). -
142 Señores Vocales: Paola Mendoza, a favor Miguel Gallardo, a favor; Daniel Toala, a favor; Edgar
143 Ramírez, proponente, a favor; su voto señorita presidenta, a favor señorita secretaria. Proclamo
144 resultados, de cinco vocales en la sala, cinco votos a favor de la moción, En consecuencia, el Pleno
145 de Junta en Sesión Ordinaria resuelve: **RESOLUCION NO. 04-08-OR-GADPRPL-2023.- POR**
146 **UNANIMIDAD AUTORIZAR LICENCIA CON CARGO A VACACIONES A LA LICENCIADA ROSA**
147 **CEDEÑO INTRIAGO, SECRETARIA ENCARGADA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO**
148 **DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL PUERTO LIMÓN DEL 11 AL 25 DE SEPTIEMBRE**
149 **DE 2023.** Señorita Presidenta. – Señorita secretaria una vez recibido todos los informes de las
150 autoridades pertinentes por favor de lectura al siguiente punto del orden del día. Secretaria (e). –
151 **QUINTO.** – Análisis y resolución respecto a la declaratoria de día de descanso el jueves 7 de
152 septiembre de 2023 como estímulo a los servidores del GAD Parroquial por todo el trabajo de
153 logística y organización en las diferentes actividades realizadas en el marco del Trigésimo Noveno
154 Aniversario de Parroquialización de Puerto Limón. Señorita Presidenta. – Está a consideración
155 compañeros vocales. Señor Vicepresidente Edgar Ramírez.- Moción que se declare día de
156 descanso para el personal del GAD Parroquial el jueves 7 de septiembre por todo el apoyo brindado
157 en las diferentes actividades realizadas por los treinta y nueve años de Parroquialización de Puerto
158 Limón. . Señorita Presidenta.– Hay una moción ¿Tiene apoya la moción?. Señor Vocal Miguel
159 Gallardo.- Apoyo la moción. Señorita Presidenta. - Habiendo una moción con su respectivo apoyo,
160 señorita secretaria díguese tomar votación nominativa. Secretaria (e). - Señores Vocales: Paola

161 Mendoza, a favor Miguel Gallardo, a favor; Daniel Toala, a favor; Edgar Ramírez, proponente, a
162 favor; su voto señorita presidenta, a favor señorita secretaria. Proclamo resultados, de cinco vocales
163 en la sala, cinco votos a favor de la moción, En consecuencia, el Pleno de Junta en Sesión Ordinaria
164 resuelve: **RESOLUCION NO. 05-08-OR-GADPRPL-2023.- POR UNANIMIDAD DECLARAR DÍA DE**
165 **DESCANSO EL JUEVES 7 DE SEPTIEMBRE DE 2023 COMO ESTÍMULO A LOS SERVIDORES**
166 **DEL GAD PARROQUIAL POR TODO EL TRABAJO DE LOGÍSTICA Y ORGANIZACIÓN EN LAS**
167 **DIFERENTES ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MARCO DEL TRIGÉSIMO NOVENO**
168 **ANIVERSARIO DE PARROQUIALIZACION DE PUERTO LIMÓN.** Señorita Presidenta. - Señorita
169 secretaria por favor de lectura al siguiente punto del orden del día. Secretaria (e).- Señorita
170 presidenta me permito informar que no existen más puntos a tratar en el orden del día. La Junta
171 Parroquial resolvió además que las resoluciones adoptadas durante la sesión surtan efecto
172 inmediato, sin esperar la aprobación previa del acta respectiva. Señorita Presidenta.- Sin más puntos
173 que tratar se da por clausurada la presente sesión ordinaria de Junta siendo las nueve horas con
174 veintitrés minutos.

175
176 

178 Ing. Lady Cedeño Moreira, Mgs.
179 **PRESIDENTA.**

175
176 

178 Abg. Edgar Ramírez Obando
179 **VICEPRESIDENTE.**

175
176 

178 Sr. Daniel Toala Quinde
179 **VOCAL.**

180
181 

182 Ing. Miguel Gallardo Burgos
183 **VOCAL.**

180
181 

182 Sra. Paola Mendoza Moreira
183 **VOCAL.**

180
181 

182 Lic. Rosa Cedeño Intriago
183 **SECRETARIA (E)**

